

Se connecter sur  
biblio.gironde.fr  
et modifier son mot de passe

---

Comment se connecter au compte professionnel de la bibliothèque sur le portail ?

Comment modifier son mot de passe ?

Première étape : rendez-vous sur le site de biblio.gironde <https://biblio.gironde.fr/>.

## Étape 1 : je me connecte avec les identifiants de la bibliothèque



CONNEXION

Je clique sur l'icône « Connexion » dans la barre latérale de menu.  
La page de connexion apparaît.

### Accéder au compte professionnel

?

Aide

Sauveterre-de-Guyenne

.....

Se connecter en tant que bibliothèque

Dans le bloc orange « Accéder au compte professionnel », j'entre les identifiants de la bibliothèque dans les deux champs prévus : nom de la commune et mot de passe.

Si je ne connais pas mes identifiants, je contacte biblio.gironde au 05.56.16.13.80 ou via [bibnum@gironde.fr](mailto:bibnum@gironde.fr).

Dans le champ « Mot de passe », un clic sur l'œil à droite me permet de visualiser mon mot de passe et de m'assurer qu'il est saisi correctement.

Pour masquer les caractères, je clique à nouveau sur l'œil.

Puis, je clique sur « Se connecter en tant que bibliothèque ».

Si le message suivant s'affiche : « 1 erreur a été trouvée : Nom d'utilisateur », je vérifie que j'ai saisi mon mail et mon mot de passe correctement.



✘ 1 erreur a été trouvée : [Nom d'utilisateur](#)

En cas d'oubli du mot de passe, je contacte biblio.gironde au 05.56.16.13.80 ou via [bibnum@gironde.fr](mailto:bibnum@gironde.fr).

## Étape 2 : je modifie mon mot de passe

Suite à ma connexion, je suis redirigé(e) vers la page « Mon tableau de bord ».

Pour accéder à la page de modification du mot de passe, je clique sur « Modifier mon mot de passe ».

biblio.gironde  [Retour sur le site](#) [Gérer](#) [Sauveterre-de-Guyenne](#) [Se déconnecter](#)

[biblio.gironde](#) [Mon tableau de bord](#) [Mes abonnés](#) [Prêts en cours](#) [Mes listes](#) [Mes articles](#) [Mes médias](#) [Ma bibliothèque](#)

### Mon tableau de bord

[Accueil](#)

#### PROFIL

[Modifier mon mot de passe](#)

---

#### MES ARTICLES

[Mes événements](#)

[Mes coups de cœur](#)

[Mes médias](#)

---

#### AIDE EN LIGNE

[Tutoriels d'utilisation](#)

[Foire aux questions](#)

---

#### MA BIBLIOTHEQUE

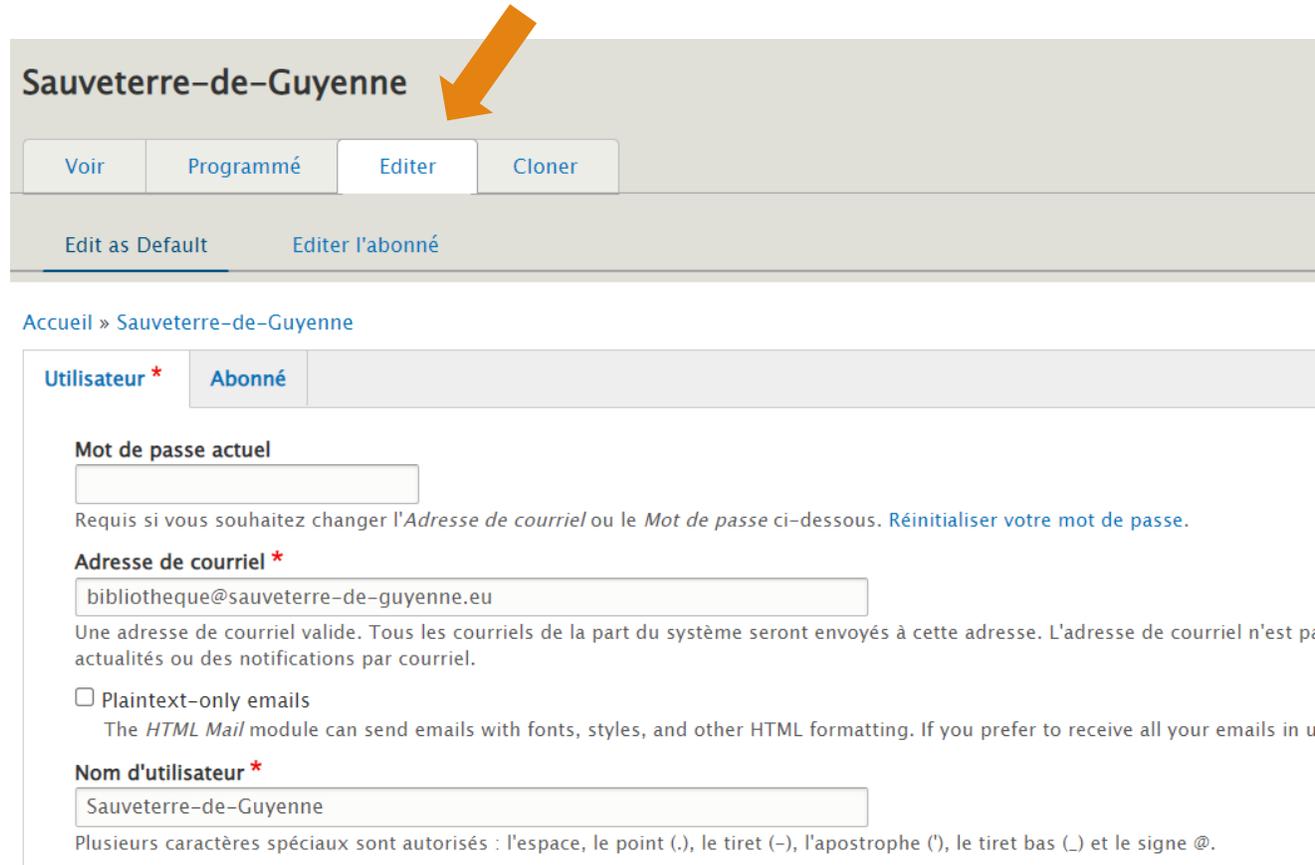
[Ma fiche bibliothèque](#)

[Mes abonnés](#)

[Mes prêts en cours](#)

[Mes listes](#)

Sur la page de ma bibliothèque, j'accède directement à l'onglet *Éditer* qui me permet d'éditer le compte.



**Sauveterre-de-Guyenne**

Voir Programmé **Editer** Cloner

Edit as Default Editer l'abonné

Accueil » Sauveterre-de-Guyenne

Utilisateur \* Abonné

**Mot de passe actuel**

Requis si vous souhaitez changer l'Adresse de courriel ou le Mot de passe ci-dessous. [Réinitialiser votre mot de passe.](#)

**Adresse de courriel \***

bibliotheque@sauveterre-de-guyenne.eu

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel n'est pas utilisée pour les actualités ou des notifications par courriel.

Plaintext-only emails

The *HTML Mail* module can send emails with fonts, styles, and other HTML formatting. If you prefer to receive all your emails in u

**Nom d'utilisateur \***

Sauveterre-de-Guyenne

Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe ('), le tiret bas (\_) et le signe @.

Dans le champ « Mot de passe actuel », je renseigne le mot de passe dont l'usage est en cours.

Dans les champs « Mot de passe »  
et « Confirmer le mot de passe »,  
je renseigne le nouveau mot de  
passe souhaité pour accéder au  
compte la bibliothèque.

Utilisateur \* **Abonné**

**Mot de passe actuel**  
  
Requis si vous souhaitez changer l'Adresse de courriel ou le Mot de passe ci-dessous. [Réinitialiser votre mot de passe.](#)

**Adresse de courriel \***  
  
Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel pour les actualités ou des notifications par courriel.

Plaintext-only emails  
The *HTML Mail* module can send emails with fonts, styles, and other HTML formatting. If you prefer to receive all your emails in plaintext, please select this option.

**Nom d'utilisateur \***  
  
Plusieurs caractères spéciaux sont autorisés : l'espace, le point (.), le tiret (-), l'apostrophe ('), le tiret bas (\_) et le signe @.

**Mot de passe**

**Confirmer le mot de passe**

Pour modifier le mot de passe actuel, saisissez le nouveau mot de passe dans les deux champs de texte.

**Statut**  
 Bloqué  
 Active

Après avoir rempli ces deux champs, je dois voir apparaître un « oui » vert après la mention « Concordance des mots de passe ».

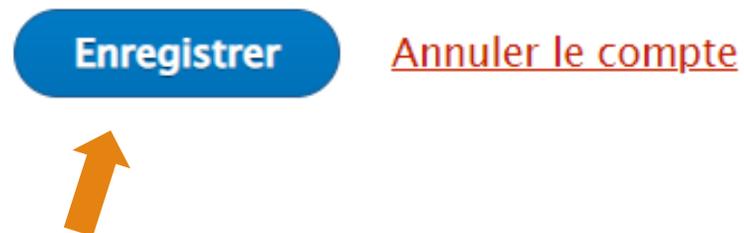
Si un « non » rouge apparaît, cela signifie que les deux mots de passe inscrits dans les champs ne sont pas identiques : je dois donc les saisir à nouveau.

Mot de passe  
.....

Confirmer le mot de passe  
.....

Concordance des mots de passe : **oui**

En bas de page, je n'oublie pas de cliquer sur le bouton « Enregistrer ».



Un message m'indique que les changements ont bien été enregistrés.  
Je peux donc me rendre dans une autre rubrique du compte professionnel ou me déconnecter.

✓ Les changements ont été enregistrés. 

**Utilisateur \*** **Abonné**

**Mot de passe actuel**

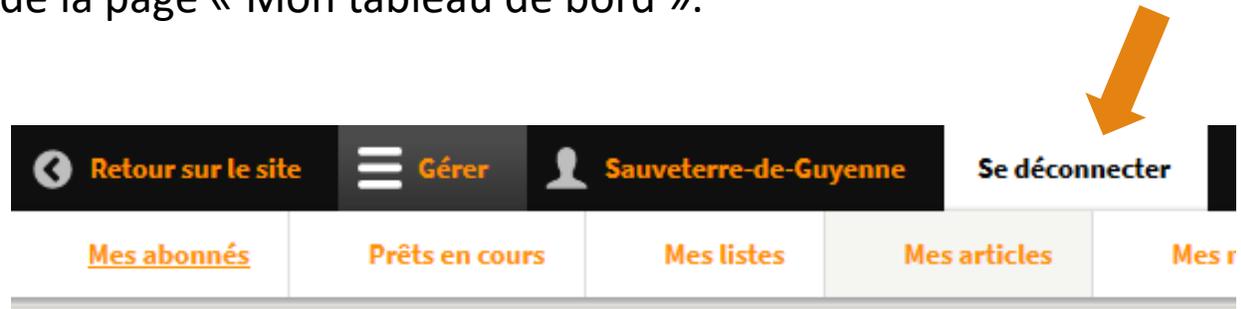
Requis si vous souhaitez changer l'Adresse de courriel ou le Mot de passe ci-dessous. [Réinitialiser votre mot de passe.](#)

**Adresse de courriel \***

Une adresse de courriel valide. Tous les courriels de la part du système seront envoyés à cette adresse. L'adresse de courriel actualités ou des notifications par courriel.

### Étape 3 : je me déconnecte de mon compte

Pour me déconnecter du compte de la bibliothèque, je clique sur le lien « Se déconnecter » en haut à droite de la page « Mon tableau de bord ».



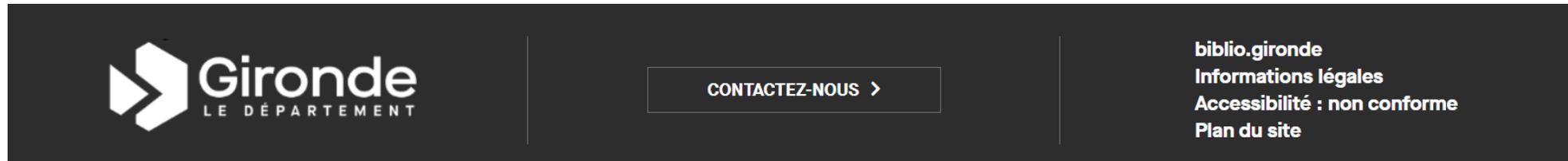
Je suis automatiquement déconnecté(e) de ma session :

- lorsque toutes les pages de mon navigateur sont fermées
- après 30 minutes d'inactivité sur le portail biblio.gironde.fr

En cas de problème ou de question, je contacte biblio.gironde par téléphone au 05.56.16.13.80 ou via le formulaire de contact disponible en cliquant sur le lien « Contactez-nous » présent dans le bandeau noir tout en bas du site.

Ce lien ouvre la page du formulaire public, puis un lien renvoie vers le formulaire dédié aux professionnels.

► <https://biblio.gironde.fr/contact-professionnel>



## Nous contacter

Une interrogation sur les ressources numériques, un contenu du portail, le fonctionnement du site ?

Notre formulaire de contact est à votre disposition !

Pour les questions d'ordre professionnel, préférez [notre formulaire dédié](#) !

